



КонсультантПлюс

Приказ минэкономразвития Ставропольского
края от 19.05.2010 N 169/од
(ред. от 22.09.2020)

"О некоторых мерах по реализации закона
Ставропольского края "О региональных
индустриальных, агропромышленных,
туристско-рекреационных и технологических
парках"

(вместе с "Порядком заключения и
прекращения действия соглашения о ведении
деятельности резидента регионального
индустриального, туристско-рекреационного
или технологического парка")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 28.09.2020

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ
от 19 мая 2010 г. N 169/од

**О НЕКОТОРЫХ МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
"О РЕГИОНАЛЬНЫХ ИНДУСТРИАЛЬНЫХ, АГРОПРОМЫШЛЕННЫХ,
ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫХ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПАРКАХ"**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов минэкономразвития Ставропольского края
от 02.05.2012 N 114/од, от 04.09.2015 N 315/од, от 23.11.2015 N 437/од,
от 07.11.2017 N 404/од, от 01.10.2018 N 326/од, от 22.09.2020 N 354/од)

Приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. **Порядок** заключения соглашения о ведении деятельности резидента регионального индустриального, агропромышленного, туристско-рекреационного или технологического парка.
(в ред. приказов минэкономразвития Ставропольского края от 23.11.2015 N 437/од, от 07.11.2017 N 404/од)

1.2. Типовую форму **соглашения** о ведении деятельности резидента регионального индустриального, агропромышленного или туристско-рекреационного парка.
(в ред. **приказа** минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

1.3. Типовую форму **соглашения** о ведении деятельности резидента регионального технологического парка.

1.4. Форму **реестра** резидентов региональных индустриальных, агропромышленных, туристско-рекреационных и технологических парков.
(в ред. **приказа** минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

1

1. Установить, что термины и понятия, используемые в настоящем приказе, применяются в значениях, установленных **Законом** Ставропольского края от 29 декабря 2009 г. N 98-кз "О региональных индустриальных, агропромышленных, туристско-рекреационных и технологических парках" (далее - Закон N 98-кз) и нормативными правовыми актами Ставропольского края, принятыми в рамках реализации **Закона** N 98-кз.
(п. 1.1 введен **приказом** минэкономразвития Ставропольского края от 04.09.2015 N 315/од; в ред. **приказа** минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр экономического развития
Ю.В.ЯГУДАЕВ

Утвержден
приказом
министерства экономического
развития Ставропольского края
от 19 мая 2010 г. N 169/од

**ПОРЯДОК
ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ О ВЕДЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕЗИДЕНТА
РЕГИОНАЛЬНОГО ИНДУСТРИАЛЬНОГО, АГРОПРОМЫШЛЕННОГО,
ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОГО ИЛИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПАРКА**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов минэкономразвития Ставропольского края
от 04.09.2015 N 315/од, от 23.11.2015 N 437/од, от 07.11.2017 N 404/од,
от 01.10.2018 N 326/од, от 22.09.2020 N 354/од)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со **статьей 9** Закона Ставропольского края от 29 декабря 2009 г. N 98-кз "О региональных индустриальных, агропромышленных, туристско-рекреационных и технологических парках" (далее - Закон N 98-кз) и определяет условия заключения соглашения о ведении деятельности резидента регионального индустриального, туристско-рекреационного или технологического парка (далее - Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка).
(в ред. **приказа** минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

2. Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка заключается государственным унитарным предприятием Ставропольского края "Корпорация развития Ставропольского края" (далее - Управляющая организация) с хозяйствующим субъектом на основании:
(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 23.11.2015 N 437/од)

заявки хозяйствующего субъекта на заключение соглашения о ведении деятельности резидента регионального парка (далее - Заявка);

положительного решения координационного совета по развитию инвестиционной деятельности и конкуренции на территории Ставропольского края, созданного [постановлением](#) Правительства Ставропольского края от 20 апреля 2001 г. N 68-п (далее - Координационный совет), о присвоении хозяйствующему субъекту статуса резидента регионального парка;

наличия у хозяйствующего субъекта инвестиционного (инновационного) проекта или бизнес-плана инвестиционного (инновационного) проекта, планируемого к реализации на территории регионального парка и соответствующего направлениям специализации регионального парка (далее - Проект).

3. В Заявке, которая подается в Управляющую организацию, указывается:

полное наименование хозяйствующего субъекта;

сведения о видах деятельности хозяйствующего субъекта, планируемых для осуществления на территории регионального парка;

сведения о земельном(ых) участке(ах), расположенном(ых) в пределах территории регионального индустриального парка, агропромышленного или туристско-рекреационного парка, планируемом(ых), необходимом(ых) для ведения деятельности хозяйствующего субъекта на территории регионального индустриального парка, агропромышленного или туристско-рекреационного парка, - для хозяйствующих субъектов, подавших в Управляющую организацию заявку на заключение соглашения о ведении деятельности резидента регионального индустриального парка, агропромышленного или туристско-рекреационного парка;
(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

сведения о производственных и офисных площадях, ином имуществе, планируемом (необходимом) для ведения деятельности хозяйствующего субъекта на территории регионального технологического парка - для хозяйствующих субъектов, подавших в Управляющую организацию заявку на заключение соглашения о ведении деятельности резидента регионального технологического парка;

срок, на который хозяйствующий субъект планирует заключить соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка.

Заявка должна быть подписана руководителем хозяйствующего субъекта или уполномоченным его представителем и заверена печатью хозяйствующего субъекта (при наличии).
(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

4. К Заявке должны быть приложены следующие документы:

Проект, содержащий информацию согласно Приложению к настоящему Порядку. Проект представляется прошитым, пронумерованным, подписанным руководителем хозяйствующего субъекта или уполномоченным его представителем и заверенным печатью хозяйствующего субъекта (при наличии);
(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

копия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний финансовый год, копии промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекшие отчетные периоды текущего финансового года или копии промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за весь период деятельности хозяйствующего субъекта (в случае, если хозяйствующий субъект создан менее одного финансового года назад), состоящей из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним (с отметкой или отчетом налогового органа о ее принятии и заверенные хозяйствующим субъектом), - для хозяйствующих субъектов, применяющих общую систему налогообложения;

копия уведомления о праве применения упрощенной системы налогообложения, налоговая декларация за последний финансовый год, книга кассира-операциониста и иные документы, подтверждающие валовую выручку (доход) хозяйствующего субъекта за последние шесть месяцев, заверенные хозяйствующим субъектом, - для хозяйствующих субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения;

копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации хозяйствующего субъекта, свидетельства о постановке хозяйствующего субъекта на налоговый учет в налоговом органе и документов, подтверждающих полномочия руководителя хозяйствующего субъекта или иного уполномоченного лица хозяйствующего субъекта, заверенные хозяйствующим субъектом;

справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи хозяйствующим субъектом в Управляющую организацию Заявки;
(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

информационное письмо, обосновывающее источники финансирования Проекта, подписанное руководителем хозяйствующего субъекта или уполномоченным его представителем и заверенное печатью хозяйствующего субъекта (при наличии).
(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

5. Управляющая организация регистрирует Заявку и документы, прилагаемые к Заявке в день их поступления, и в течение 1 рабочего дня со дня поступления таких документов осуществляет их рассмотрение и при наличии замечаний к таким документам направляет хозяйствующему субъекту заключение о необходимости доработки документов в случае:

- 1) представления документов с нарушением требований, установленных [пунктами 3 и 4](#) настоящего Порядка;
- 2) наличия в документах внутренних несоответствий, ошибок в расчетах.

6. При отсутствии замечаний к Заявке и прилагаемых к ней документов Управляющая организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления таких документов подготавливает заключение о целесообразности рассмотрения Проекта Координационным советом (далее - Заключение по проекту) и направляет его с Заявкой и прилагаемыми к ней документами в министерство экономического развития Ставропольского края (далее - уполномоченный орган).

(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 01.10.2018 N 326/од)

Заключение по проекту должно содержать:

общие сведения о Проекте;

описание социальной значимости Проекта;

описание экономической эффективности Проекта;

анализ бюджетной эффективности Проекта;

анализ эффективности инвестиций в основной капитал по Проекту;

анализ документов, представленных для рассмотрения;

вывод о целесообразности (нецелесообразности) заключения Соглашения о ведении деятельности резидента регионального парка.

(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

1

6. Вывод о целесообразности (нецелесообразности) заключения Соглашения о ведении деятельности резидента регионального парка готовится в соответствии со следующими критериями оценки Проекта:

экономическая эффективность Проекта (объем инвестиций, в том числе в основной капитал; значения фактических показателей реализации; планируемый срок реализации; перечень основных средств, используемых в целях реализации, с указанием их стоимости);

социальная и бюджетная эффективность Проекта (воздействие на уровень занятости населения Ставропольского края; количество создаваемых рабочих мест; размер среднемесячной заработной платы; сумма налогов, предполагаемых к уплате в консолидированный бюджет Ставропольского края);

соответствие социально-экономических показателей реализации Проекта целевым показателям социально-экономического развития субъектов Российской Федерации, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

наличие у хозяйствующего субъекта положительного опыта реализации других инвестиционных (инновационных) проектов.

(п. 6.1 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

7. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня представления Управляющей организацией Заключения по проекту, Заявки и прилагаемых к ней документов обеспечивает их внесение на рассмотрение Координационного совета.

В случае наличия замечаний к Заключению по проекту, Заявке и прилагаемым к ней документам уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления возвращает соответствующее Заключение по проекту, Заявку и прилагаемые к ней документы Управляющей организации с указанием причин возврата в случае: (абзац введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 01.10.2018 N 326/од; в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

представления документов, предусмотренных [пунктами 3 и 4](#) настоящего Порядка, не отвечающих требованиям, установленным [пунктами 3, 4 и 6](#) настоящего Порядка; (абзац введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 01.10.2018 N 326/од; в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

наличия в Заключении по проекту, Заявке и прилагаемых к ней документах внутренних несоответствий. (абзац введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 01.10.2018 N 326/од)

После устранения причин возврата Заключения по проекту, Заявки и прилагаемых к ней документов Управляющая организация вправе повторно направить в уполномоченный орган документы, указанные в [пункте 6](#) настоящего Порядка. (абзац введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 01.10.2018 N 326/од; в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

8. Координационный совет в течение 20 рабочих дней со дня представления уполномоченным органом Заключения по проекту, Заявки и прилагаемых к ней документов принимает решение о присвоении (невозможности присвоения) хозяйствующему субъекту статуса резидента регионального парка.

9. Управляющая организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия Координационным советом положительного решения о присвоении хозяйствующему субъекту статуса резидента регионального парка обеспечивает подготовку Соглашения о ведении деятельности резидента регионального парка и направляет его для подписания хозяйствующему субъекту. (в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 01.10.2018 N 326/од)

10. В случае принятия Координационным советом решения о невозможности присвоения хозяйствующему субъекту статуса резидента регионального парка Управляющая организация в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения обеспечивает его направление хозяйствующему субъекту. (в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 01.10.2018 N 326/од)

11. Управляющая организация в течение 2 рабочих дней со дня заключения Соглашения о ведении деятельности резидента регионального парка представляет один его экземпляр в уполномоченный орган.

12. В целях внесения изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки основных социально-экономических показателей реализации инвестиционного (инновационного) проекта резидент регионального парка подает в Управляющую организацию заявку на внесение изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки основных социально-экономических показателей реализации инвестиционного (инновационного) проекта (далее соответственно - Основные показатели, Заявка на внесение изменений), в которой указывается:

полное наименование резидента регионального парка;

сведения о видах деятельности, осуществляемых резидентом регионального парка;

сведения о действующем Соглашении о ведении деятельности резидента регионального парка;

перечень изменяемых Основных показателей.

Заявка на внесение изменений должна быть подписана руководителем резидента регионального парка или уполномоченным его представителем и заверена печатью резидента регионального парка (при наличии). (п. 12 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

13. К Заявке на внесение изменений должно быть приложено обоснование изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей, подписанное руководителем резидента регионального парка или уполномоченным его представителем и заверена печатью резидента регионального парка (при наличии), и документы, предусмотренные [абзацами вторым, третьим и седьмым пункта 4](#) настоящего Порядка. (п. 13 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

14. Управляющая организация регистрирует Заявку на внесение изменений и документы, прилагаемые к Заявке на внесение изменений, в день их поступления и в течение 1 рабочего дня со дня поступления таких документов осуществляет их рассмотрение и при наличии замечаний к таким документам направляет резиденту регионального парка заключение о необходимости доработки документов в случае:

1) представления документов с нарушением требований, установленных [пунктами 12 и 13](#) настоящего Порядка;

2) наличия в документах внутренних несоответствий, ошибок в расчетах.
(п. 14 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

15. При отсутствии замечаний к Заявке на внесение изменений и прилагаемых к ней документов Управляющая организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления таких документов подготавливает заключение о целесообразности рассмотрения внесения изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей Координационным советом (далее - Заключение по внесению изменений) и направляет его с Заявкой на внесение изменений и прилагаемыми к ней документами в уполномоченный орган.

Заключение по внесению изменений должно содержать:

общие сведения о реализуемом резидентом регионального парка инвестиционном (инновационном) проекте (далее - Реализуемый проект);

описание социальной значимости Реализуемого проекта;

описание экономической эффективности Реализуемого проекта;

анализ бюджетной эффективности Реализуемого проекта;

анализ эффективности инвестиций в основной капитал по Реализуемому проекту;

анализ документов, представленных для рассмотрения;

вывод о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей.

(п. 15 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

16. Вывод о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей готовится в соответствии со следующими критериями оценки Реализуемого проекта с откорректированными Основными показателями:

экономическая эффективность Реализуемого проекта с откорректированными Основными показателями (объем инвестиций, в том числе в основной капитал; значения фактических показателей реализации; планируемый срок реализации; перечень основных средств, используемых в целях реализации, с указанием их стоимости);

социальная и бюджетная эффективность Реализуемого проекта с откорректированными Основными показателями (воздействие на уровень занятости населения Ставропольского края; количество создаваемых рабочих мест; размер среднемесячной заработной платы; сумма налогов, предполагаемых к уплате в консолидированный бюджет Ставропольского края);

соответствие социально-экономических показателей Реализуемого проекта с откорректированными Основными показателями целевым показателям социально-экономического развития субъектов Российской Федерации, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

(п. 16 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

17. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня представления Управляющей организацией Заключения по внесению изменений, Заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов обеспечивает их внесение на рассмотрение Координационного совета.

В случае наличия замечаний к Заключению по внесению изменений, Заявке на внесение изменений и прилагаемым к ней документам уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления таких документов возвращает соответствующее Заключение по внесению изменений, Заявку на внесение изменений и прилагаемые к ней документы Управляющей организации с указанием причин возврата в случае:

1) представления документов, не отвечающих требованиям, установленным [пунктами 12, 13 и 15](#) настоящего Порядка;

2) наличия в Заключении по внесению изменений, Заявке на внесение изменений и прилагаемых к ней документах внутренних несоответствий.

После устранения причин возврата Заключения по внесению изменений, Заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов Управляющая организация вправе повторно направить в уполномоченный орган

документы, указанные в [пункте 15](#) настоящего Порядка.

(п. 17 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

18. Координационный совет в течение 20 рабочих дней со дня представления Управляющей организацией Заявки на внесение изменений и прилагаемых к ней документов принимает решение о внесении изменений (о невозможности внесения изменений) в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей.

(п. 18 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

19. Управляющая организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия Координационным советом положительного решения о внесении изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей обеспечивает подготовку дополнительного соглашения по внесению таких изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка и направляет его резиденту регионального парка для подписания.

(п. 19 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

20. В случае принятия Координационным советом решения о невозможности внесения изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей Управляющая организация в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения обеспечивает его направление резиденту регионального парка.

(п. 20 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

21. Изменения в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка, за исключением изменений Основных показателей, вносятся по взаимному согласию его сторон путем заключения дополнительного соглашения.

(п. 21 введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

Заместитель министра - начальник управления
по модернизации экономики, развитию
инноваций и нанотехнологий министерства
экономического развития
Ставропольского края
А.А.ДОЛИН

Приложение
к Порядку заключения соглашения о ведении
деятельности резидента регионального
индустриального, туристско-рекреационного
или технологического парка, утвержденному
приказом министерства экономического
развития Ставропольского края
от 19 мая 2010 г. N 169/од

ИНФОРМАЦИЯ

**об инвестиционном (инновационном) проекте или бизнес-плане
инвестиционного (инновационного) проекта, которую необходимо
отражать в инвестиционном (инновационном) проекте или
бизнес-плане инвестиционного (инновационного) проекта**

Разделы инвестиционного (инновационного) проекта или бизнес-плана инвестиционного (инновационного) проекта (далее - проект)

1. Титульный лист проекта (наименование, адрес и контактный телефон хозяйствующего субъекта, фамилия имя отчество руководителя хозяйствующего субъекта, название проекта.

2. Структура проекта:

2.1. Общее описание проекта.

2.2. Общее описание хозяйствующего субъекта (далее - инвестор).

2.3. Описание товаров, работ и услуг.

2.4. План маркетинга.

2.5. Производственный план.

2.6. Календарный план инвестиций.

2.7. Финансовый план.

2.8. Экономическая, бюджетная и социальная эффективность проекта.

3. В подразделе "Общее описание проекта" должно быть указано:

3.1. Краткое описание проекта, продукция проекта, проектная мощность, потенциальные потребители.

3.2. Место реализации проекта.

3.3. Общая стоимость и сроки реализации проекта.

3.4. Структура финансирования проекта.

3.5. Организационно-технические мероприятия, необходимые для реализации проекта.

3.6. Основные результаты реализации проекта (организация выпуска нового вида продукции, увеличение оборота в натуральном и денежном выражении, организация дополнительных рабочих мест, снижение издержек на единицу продукции, предоставление услуг и т.п.), количество создаваемых дополнительных рабочих мест (перечислить должности на основании штатного расписания с указанием заработной платы по категориям работников).

4. В подразделе "Общее описание хозяйствующего субъекта" должно быть указано:

4.1. Полное наименование инвестора, идентификационный номер инвестора, адрес, телефон, информация о видах деятельности и сроках их осуществления инвестором.

4.2. Ф.И.О., номер телефона руководителя инвестора.

4.3. Выручка и прибыль, полученная за предыдущий год от основной деятельности.

4.4. Наличие производственных помещений, находящихся в собственности и (или) аренде (субаренде), с указанием площади, срока действия договора аренды (субаренды) и т.д.

4.5. Наличие земельного участка для реализации проекта, с указанием его площади, кадастрового номера, категории и вида разрешенного использования земельного участка. Правообладатель земельного участка. Наличие инфраструктуры на земельном участке.

4.6. Численность работников у инвестора на последнее число месяца, предшествующего дате представления проекта в Управляющую организацию (перечислить должности на основании штатного расписания с указанием заработной платы по категориям работников).

5. В подразделе "Описание товаров, работ и услуг" должно быть указано:

5.1. Перечень и краткое описание товаров, работ и услуг, предлагаемых настоящим проектом. Их отличительные особенности и степень готовности (разработка, опытный образец, первая партия и т.п.).

5.2. Анализ рынка сбыта продукции (объем производства товаров, работ и услуг в натуральном и стоимостном выражении, основные участники рынка, цены на продукцию, импорт и экспорт товаров, работ и услуг).

5.3. Государственные требования к товарам, работам и услугам, государственное регулирование вида деятельности по проекту.

6. В подразделе "План маркетинга" должно быть указано:

6.1. Перечень потенциальных потребителей товаров, работ и услуг.

6.2. Система ценообразования на товары, работы и услуги.

6.3. Система сбыта, конкурентные преимущества и недостатки товара, работ и услуг.

6.4. Планируемая система стимулирования спроса на продукцию (работы, услуги) и продвижения в рамках проекта.

6.5. График реализации товаров, работ и услуг.

7. В подразделе "Производственный план" должно быть указано:

7.1. Выбранная технология производства товаров, работ и услуг по проекту, производственная мощность проекта, график производства товаров, работ и услуг в натуральном выражении, уровень загрузки мощностей.

7.2. Информация о прямых издержках при реализации проекта.

7.3. Общие издержки (накладные расходы), которые не связаны непосредственно с объемом производства или сбыта.

7.4. Затраты на персонал, планируемая численность сотрудников в рамках реализуемого проекта.

7.5. Возможные риски при реализации проекта, механизмы их снижения.

8. В подразделе "Календарный план инвестиций" должно быть указано:

8.1. Структура первоначальных вложений по направлениям инвестиционных затрат (разработка проектно-сметной документации, строительные-монтажные работы, приобретение оборудования, монтаж оборудования, получение лицензии, подбор персонала, первоначальная реклама, вложение в оборотные средства и т.д.) в рамках реализации проекта

Необходимо заполнить:

N п/п	Наименование инвестиционных затрат (этап проекта)	Дата начала	Дата окончания	Стоимость, руб.
1.				
2.				
3.				

9. В подразделе "Финансовый план" должно быть указано:

9.1. Исходные показатели по проекту (дата начала реализации проекта, срок реализации проекта, шаг планирования).

9.2. Налоговое окружение проекта, применяемая в рамках проекта система налогообложения.

9.3. Общая стоимость проекта. Структура финансирования инвестиционных затрат проекта. Условия финансирования проекта. План инвестиционных затрат.

9.4. Прогноз выручки от реализации товаров, работ, услуг.

9.5. Прогноз прямых и общих издержек.

9.6. Прогноз издержек на оплату труда персонала.

9.7. Прогноз издержек на оплату налогов и взносов.

9.8. Прогноз издержек на обслуживание (кредита), при наличии его в структуре финансирования проекта.

9.9. Прогнозный отчет о прибылях и убытках.

9.10. Прогнозный отчет о движении денежных средств.

9.11. Прогнозный баланс проекта.

10. В подразделе "Экономическая, бюджетная и социальная эффективность проекта" должно быть указано:

10.1. Расчет экономической эффективности проекта.

В качестве основных показателей, используемых для расчетов экономической эффективности инвестиционных проектов, применяются:

10.1.1. Чистый доход от реализации проекта.

Чистый доход от реализации проекта рассчитывается как разница между итоговым значением денежного потока от операционной деятельности и итоговым значением оттока от инвестиционной деятельности.

10.1.2. Индекс экономической эффективности проекта.

Индекс экономической эффективности проекта рассчитывается как итоговое значение чистого дохода от

реализации проекта по отношению к итоговому значению оттока от инвестиционной деятельности.

тыс. рублей

N п/п	Показатели	20__ г. (первый год реализации проекта)					20__ г. (последующие годы реализации проекта)					Всего
		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) (по факту поступления денежных средств на расчетный счет и/или в кассу), включая НДС											
2.	Фактически произведенные расходы, включая НДС, в т.ч.											
	... <*>											
2.1.	Расходы на персонал											
2.2.	Расходы на налоги и страховые взносы во внебюджетные фонды											
	... <*>											
3.	Денежный поток от операционной деятельности ("Всего" стр. 1 минус "Всего" стр. 2)											
4.	Отток средств от инвестиционной деятельности											
	... <***>											
5.	Чистый доход от реализации проекта ("Всего" стр. 3 минус "Всего" стр. 4)											
6.	Индекс экономической эффективности проекта (Отношение "Всего" строки 5 к "Всего" строке 4)											

<*> Заполняется по группам расходов, связанных с производством и сбытом в рамках проекта.

<*> Заполняется по видам налогов и страховых взносов во внебюджетные фонды.

<***> Заполняется по видам оттоков от инвестиционной деятельности.

10.2. Расчет бюджетной эффективности проекта.

В качестве основных показателей, используемых для расчетов бюджетной эффективности инвестиционных проектов, применяются:

10.2.1. Бюджетный доход от реализации проекта.

Бюджетный доход от реализации проекта рассчитывается как разница между итоговым значением налоговых платежей от реализации инвестиционного проекта, зачисляемых в консолидированный бюджет Ставропольского края, и итоговым размером оттока для расчета бюджетной эффективности.

10.2.2. Индекс бюджетной эффективности проекта.

Индекс бюджетной эффективности проекта рассчитывается как итоговое значение бюджетного дохода от реализации проекта по отношению к итоговому размеру оттока для расчета бюджетной эффективности.

тыс. рублей

N п/п	Показатели	20__ г. (первый год реализации проекта)					20__ г. (последующие годы реализации проекта)					Всего
		1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Налоговые платежи от реализации проекта (в консолидированный бюджет Ставропольского края), в т.ч.											
	... <*>											
2.	Размер оттока для расчета бюджетной эффективности, в т.ч.											
	... <*>											
3.	Бюджетный доход от реализации проекта ("Всего" стр. 1 минус "Всего" стр. 2)											
4.	Индекс бюджетной эффективности проекта (Отношение "Всего" строки 3 к "Всего" строке 2)											

<*> Заполняется по каждому виду налога.

<*> Заполняется по каждой форме государственной поддержки инвестиционной деятельности (налоговые преимущества, субсидии и т.д.).

10.3. Социальная эффективность проекта оценивается по следующим показателям:

10.3.1. Рост численности рабочих мест:

$R_{чрм} = CC2 \geq CC1$, где

CC1 - среднесписочная численность инвестора на начало реализации проекта;

CC2 - среднесписочная численность инвестора на конец реализации проекта.

10.3.2. Уровень заработной платы:

$ZП2 \geq ZП1$, где

ZП2 - средняя заработная плата одного работника инвестора на конец реализации проекта;

ZП1 - средняя заработная плата одного работника инвестора на начало реализации проекта.

ЗП1 рассчитывается как отношение фонда оплаты труда на начало реализации проекта (ФОТ1) к среднесписочной численности работников инвестора на начало реализации проекта (ССЧ1).

ЗП2 рассчитывается как отношение фонда оплаты труда на конец реализации проекта (ФОТ2) к среднесписочной численности работников инвестора на конец реализации проекта (ССЧ2).

Утверждена
приказом
министерства экономического
развития Ставропольского края
от 19 мая 2010 г. N 169/од

Список изменяющих документов
(в ред. приказов минэкономразвития Ставропольского края
от 04.09.2015 N 315/од, от 23.11.2015 N 437/од, от 07.11.2017 N 404/од,
от 22.09.2020 N 354/од)

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

о ведении деятельности резидента _____
(наименование регионального индустриального,
агропромышленного парка или
туристско-рекреационного парка)

на территории _____
(наименование муниципального (ых) образования (й) Ставропольского края)

_____ 20__ г.
(место заключения)

Государственное унитарное предприятие Ставропольского края "Корпорация
развития Ставропольского края" (далее - Управляющая организация) в лице
_____, действующего на основании Устава, с одной
стороны, и

_____ в лице
(наименование и организационно-правовая форма юридического лица
или индивидуального предпринимателя)

_____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. полностью)

_____ (далее - Резидент), с другой стороны,
(наименование правоустанавливающего
документа)

именуемые в дальнейшем Стороны, на основании заявки _____
(наименование
от "___" _____ 20__ г.

юридического лица или индивидуального предпринимателя)
и положительного решения координационного совета по развитию инвестиционной
деятельности и конкуренции на территории Ставропольского края (далее -
координационный совет) о присвоении хозяйствующему субъекту статуса
резидента регионального индустриального, агропромышленного парка или
туристско-рекреационного парка (протокол от "___" _____ 20__ г.), в целях
реализации _____

(наименование инвестиционного (инновационного) проекта
или бизнес-плана инвестиционного
(инновационного) проекта)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

(в ред. приказов минэкономразвития Ставропольского края от 23.11.2015
N 437/од, от 07.11.2017 N 404/од)

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является ведение Резидентом на
территории регионального индустриального, агропромышленного или
туристско-рекреационного парка _____

(наименование регионального
индустриального, агропромышленного
или туристско-рекреационного парка)

(далее - Парк) в течение срока действия настоящего Соглашения деятельности,
соответствующей целям и задачам, установленным инвестиционным

(инновационным) проектом или бизнес-планом инвестиционного (инновационного) проекта Резидента _____

(наименование Проекта)

(далее - Проект), и осуществление инвестиций в объеме и сроки, предусмотренные условиями настоящего Соглашения и установленные Проектом. (пп. 1.1 в ред. приказа минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

1.2. График реализации Проекта указан в Приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. В рамках своих полномочий оказать содействие Резиденту в заключении с собственником(ами) земельного(ых) участка(ов) договора аренды (субаренды) земельного(ых) участка(ов), расположенного(ых) в пределах территории Парка, для ведения деятельности Резидента, установленной Проектом.

2.1.2. В течение 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения представить его в министерство экономического развития Ставропольского края (далее - Министерство) для внесения записи в реестр резидентов региональных индустриальных, агропромышленных, туристско-рекреационных и технологических парков (далее - Реестр).

(в ред. приказа минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

2.1.3. Сообщить в налоговый орган по месту регистрации Резидента сведения о Резиденте с одновременным представлением копии настоящего Соглашения в течение дня, следующего за днем регистрации Резидента в Реестре.

2.1.4. Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливать и представлять в Министерство, орган местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края, на территории которого создан Парк, информацию о ходе выполнения Соглашения.

2.1.5. Осуществлять проверку исполнения Резидентом условий настоящего Соглашения на основании решения, принятого Управляющей организацией, с указанием предмета и периода, подлежащего проверке.

2.1.6. Осуществлять внеплановые проверки деятельности Резидента в случае нарушения последним условий настоящего Соглашения, предварительно проинформировав его о дате их проведения. Информацию о результатах таких проверок представлять в Министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания их проведения.

2.1.7. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.2. Управляющая организация имеет право:

2.2.1. Получать необходимую информацию и документы от Резидента в соответствии с письменными запросами и в рамках своих полномочий.

2.2.2. Предоставлять Резиденту сервисные услуги, необходимые Резиденту в ходе реализации Проекта.

Условия и порядок предоставления Резиденту сервисных услуг устанавливаются соответствующим договором, заключаемым между Управляющей организацией и Резидентом.

2.2.3. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения в связи с нарушением Резидентом существенных условий Соглашения.

2.3. Управляющая организация имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.4. Резидент обязан:

2.4.1. Не передавать права и обязанности Резидента по настоящему Соглашению третьим лицам.

2.4.2. Вести на территории Парка только деятельность, предусмотренную Проектом.

2.4.3. В соответствии с Проектом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, осуществить инвестиции в размере не менее _____ рублей в срок до "___" _____ 20__ г., в том числе:

в срок до "___" _____ 20__ г. _____ - рублей;

в срок до "___" _____ 20__ г. _____ - рублей;

в срок до "___" _____ 20__ г. _____ - рублей;

в срок до "___" _____ 20__ г. _____ - рублей.

2.4.4. Заключить в срок до _____ 20__ г. с собственником(ами) земельного(ых) участка(ов) договор(ы) аренды (субаренды) земельного(ых) участка(ов), расположенного(ых) в пределах территории Парка (далее - договор(ы) аренды (субаренды) земельного участка), для ведения деятельности Резидента, установленной Проектом.

2.4.5. Уведомить Управляющую организацию о заключении договора(ов) аренды (субаренды) земельного участка в течение 3 рабочих дней с даты заключения такого договора.

2.4.6. Представлять ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Управляющей организации следующую информацию:

о ходе выполнения настоящего Соглашения;

о ходе реализации Проекта, реализуемого Резидентом на территории Парка;

промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный квартал нарастающим итогом с начала отчетного года по формам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, на начало очередного финансового года, подписанную руководителем Резидента и скрепленную печатью Резидента (при наличии).

(в ред. приказа минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

2.4.7. По письменному запросу Управляющей организации обеспечить предоставление информации, связанной с реализацией Проекта, в том числе о сумме уплаченных налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды в рамках реализации Проекта.

2.4.8. Вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (понесенных) от деятельности на территории Парка, и доходов (расходов), полученных (понесенных) при осуществлении деятельности за пределами территории Парка.

2.4.9. Вести отдельный учет доходов и расходов, полученных (произведенных) в ходе реализации Проекта.

2.4.10. Присутствовать при проведении проверок Парка и (или) хода реализации Проекта, осуществляемых Управляющей организацией, и давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

2.4.11. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.5. Резидент имеет право обращаться в Управляющую организацию по вопросам взаимодействия и реализации положений настоящего Соглашения.

2.6. Резидент имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на ____ лет и вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон.

3.2. Срок действия Соглашения может быть продлен по взаимному согласию Сторон, который не должен превышать срок, оставшийся до прекращения существования Парка.

4. Условия изменения и прекращения Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного Соглашения.

В случае внесения изменений в настоящее Соглашение в части корректировки основных социально-экономических показателей реализации инвестиционного (инновационного) проекта (далее - Основные показатели) дополнительное соглашение заключается на основании положительного решения Координационного

совета о внесении изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей, принятого в порядке, установленном [пунктами 12 - 21](#) Порядка заключения действия соглашения о ведении деятельности резидента регионального индустриального, агропромышленного, туристско-рекреационного или технологического парка, утвержденного приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 19 мая 2010 г. N 169/од.

(абзац введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

4.2. Действие настоящего Соглашения прекращается:

4.2.1. По окончании срока, на который Соглашение было заключено.

4.2.2. В случае расторжения Соглашения по соглашению Сторон.

4.2.3. В случае досрочного прекращения существования Парка.

4.2.4. В случае прекращения деятельности Резидента.

4.2.5. По решению суда.

4.2.6. В случае одностороннего отказа Управляющей организации от исполнения настоящего Соглашения в связи с нарушением Резидентом существенных условий Соглашения.

4.3. По настоящему Соглашению нарушением существенных условий при исполнении принятых на себя обязательств является:

4.3.1. Непредставление и (или) неполное представление Резидентом Управляющей организации в установленный срок информации, определенной [пунктами 2.4.6 и 2.4.7](#) настоящего Соглашения.

4.3.2. Неосуществление Резидентом в течение шести месяцев подряд деятельности, предусмотренной Проектом.

4.3.3. Неосуществление Резидентом инвестиций в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Соглашением.

4.3.4. Осуществление Резидентом на территории Парка деятельности, не предусмотренной Проектом.

4.3.5. Неисполнение Резидентом принятых на себя обязательств по заключению договора(ов) аренды (субаренды) земельного участка.

4.4. В случае одностороннего отказа Управляющей организации от исполнения настоящего Соглашения в связи с нарушением Резидентом существенных условий Соглашения, определенных [пунктом 4.3](#) настоящего Соглашения, Соглашение считается расторгнутым по истечении 20 (двадцати) календарных дней с даты направления в адрес Резидента извещения об отказе Управляющей организации от исполнения настоящего Соглашения и копии решения координационного совета о согласовании утраты статуса Резидента Парка, заверенной надлежащим образом.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств, если такое неисполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 3 рабочих дней со дня их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

5.4. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующий правовой акт органа государственной власти.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по исполнению условий настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий, связанных с исполнением Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению, путем переговоров они подлежат разрешению в Арбитражном суде Ставропольского края.

7. Заключительные положения

Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для Министерства.

8. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

Управляющая компания
Реквизиты
_____ (_____)
подпись

Резидент
Реквизиты
_____ (_____)
подпись

Приложение
к соглашению N __ от " __ " _____ г.
о ведении деятельности резидента

(наименование регионального индустриального,
агропромышленного или
туристско-рекреационного парка, дата его
создания)

График реализации проекта _____
(наименование проекта)

Список изменяющих документов
(в ред. приказа минэкономразвития Ставропольского края
от 07.11.2017 N 404/од)

Наименование работ	2017 год												2018 год												
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	

Реквизиты _____ (_____)
подпись

Реквизиты _____ (_____)
подпись

Утверждена
приказом
министерства
экономического развития
Ставропольского края
от 19 мая 2010 г. N 169/од

Список изменяющих документов
(в ред. приказов минэкономразвития Ставропольского края
от 04.09.2015 N 315/од, от 23.11.2015 N 437/од, от 07.11.2017 N 404/од,
от 22.09.2020 N 354/од)

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

о ведении деятельности резидента _____
(наименование регионального
технологического парка)

на территории _____
(наименование муниципального (ых)
образования (й) Ставропольского края)

_____ 20__ г.
(место заключения)

Государственное унитарное предприятие Ставропольского края "Корпорация
развития Ставропольского края" (далее - Управляющая организация) в лице
_____, действующего на основании Устава, с
одной стороны, и _____

(наименование и организационно-правовая форма юридического лица
_____ в лице -

или индивидуального предпринимателя)

_____, действующего на основании
(должность, Ф.И.О. полностью)

_____ (далее - Резидент), с другой стороны,
(наименование правоустанавливающего
документа)

именуемые в дальнейшем Стороны, на основании заявки _____
(наименование
_____ от "___" _____ 20__ г.,

юридического лица или индивидуального предпринимателя)
и положительного решения координационного совета по развитию инвестиционной
деятельности и конкуренции на территории Ставропольского края (далее -
координационный совет) о присвоении хозяйствующему субъекту статуса
резидента регионального технологического парка (протокол от
"___" _____ 20__ г.) в целях реализации _____

(наименование инновационного проекта
или бизнес-плана инновационного проекта)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 23.11.2015
N 437/од)

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является ведение Резидентом на
территории регионального технологического парка _____

(наименование регионального
технологического парка)

(далее - Парк) в течение срока действия настоящего Соглашения
деятельности, соответствующей целям и задачам, установленным инновационным
проектом или бизнес-планом инновационного проекта Резидента _____

(наименование Проекта)

(далее - Проект), и осуществление инвестиций в объеме и сроки,
предусмотренные условиями настоящего Соглашения и установленные Проектом.

1.2. График реализации Проекта указан в Приложении, которое является
неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Обеспечить в срок до _____ 20__ г. заключение с Резидентом договора(ов) аренды (субаренды) производственных и офисных площадей, иного имущества, необходимого для реализации Проекта.

2.1.2. В течение 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения представить его в министерство экономического развития Ставропольского края (далее - Министерство) для внесения соответствующей записи в реестр резидентов региональных индустриальных, агропромышленных, туристско-рекреационных и технологических парков (далее - Реестр).
(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

2.1.3. Сообщить в налоговый орган по месту регистрации Резидента сведения о Резиденте с одновременным представлением копии настоящего Соглашения в течение дня, следующего за днем регистрации Резидента в Реестре.

2.1.4. Не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, подготавливать и представлять в Министерство, орган местного самоуправления муниципального образования Ставропольского края, на территории которого создан Парк, информацию о ходе выполнения Соглашения.

2.1.5. Осуществлять проверку исполнения Резидентом условий настоящего Соглашения на основании решения, принятого Управляющей организацией, с указанием предмета и периода, подлежащего проверке.

2.1.6. Осуществлять внеплановые проверки деятельности Резидента в случае нарушения последним условий настоящего Соглашения, предварительно проинформировав его о дате ее проведения. Информацию о результатах таких проверок представлять в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания их проведения.

2.1.7. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.2. Управляющая организация имеет право:

2.2.1. Получать необходимую информацию и документы от Резидента в соответствии с письменными запросами и в рамках своих полномочий.

2.2.2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения в связи с нарушением Резидентом существенных условий Соглашения.

2.3. Управляющая организация имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.4. Резидент обязан:

2.4.1. Не передавать права и обязанности Резидента по настоящему Соглашению третьим лицам.

2.4.2. Вести на территории Парка только деятельность, предусмотренную Проектом.

2.4.3. Заключение в срок до _____ 20__ г. договор(ы) аренды (субаренды) производственных и офисных площадей, иного имущества, необходимого для реализации Проекта (далее - договор(ы) аренды (субаренды) имущества).

2.4.4. Представлять ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Управляющей организации следующую информацию:

о ходе выполнения настоящего Соглашения;

о ходе реализации Проекта, реализуемого Резидентом на территории Парка;

промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный квартал нарастающим итогом с начала отчетного года по формам, установленным законодательством Российской Федерации на начало очередного финансового года, подписанную руководителем Резидента и скрепленную печатью Резидента (при наличии).

(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

2.4.5. По письменному запросу Управляющей организации обеспечить предоставление информации, связанной с реализацией Проекта, в том числе о сумме уплаченных налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды в рамках реализации Проекта.

2.4.6. Вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (понесенных) от деятельности на

территории Парка, и доходов (расходов), полученных (понесенных) при осуществлении деятельности за пределами территории Парка.

2.4.7. Вести отдельный учет доходов и расходов, полученных (произведенных) в ходе реализации Проекта.

2.4.8. Присутствовать при проведении проверок Парка и (или) хода реализации Проекта, осуществляемых Управляющей организацией, и давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

2.4.9. Осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

2.5. Резидент имеет право обращаться в Управляющую организацию по вопросам взаимодействия и реализации положений настоящего Соглашения.

2.6. Резидент имеет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на ____ лет и вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями Сторон.

3.2. Срок действия Соглашения может быть продлен по взаимному согласию Сторон, который не должен превышать срок, оставшийся до прекращения существования Парка.

4. Условия изменения и прекращения Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительного соглашения.

В случае внесения изменений в настоящее Соглашение в части корректировки основных социально-экономических показателей реализации инвестиционного (инновационного) проекта (далее - Основные показатели) дополнительное соглашение заключается на основании положительного решения Координационного совета о внесении изменений в Соглашение о ведении деятельности резидента регионального парка в части корректировки Основных показателей, принятого в порядке, установленном [пунктами 12 - 21](#) Порядка заключения действия соглашения о ведении деятельности резидента регионального индустриального, агропромышленного, туристско-рекреационного или технологического парка, утвержденного приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 19 мая 2010 г. N 169/од.

(абзац введен [приказом](#) минэкономразвития Ставропольского края от 22.09.2020 N 354/од)

4.2. Действие настоящего Соглашения прекращается:

4.2.1. По окончании срока, на который Соглашение было заключено.

4.2.2. В случае расторжения Соглашения по соглашению Сторон.

4.2.3. В случае досрочного прекращения существования Парка.

4.2.4. В случае прекращения деятельности Резидента.

4.2.5. По решению суда.

4.2.6. В случае одностороннего отказа Управляющей организации от исполнения настоящего Соглашения в связи с нарушением Резидентом существенных условий Соглашения.

4.3. По настоящему Соглашению нарушением существенных условий при исполнении принятых на себя обязательств является:

4.3.1. Непредставление и (или) неполное представление Резидентом Управляющей организации в установленный срок информации, определенной [пунктами 2.4.4](#) и [2.4.5](#) настоящего Соглашения.

4.3.2. Неосуществление Резидентом в течение шести месяцев подряд деятельности, предусмотренной Проектом.

4.3.3. Неосуществление Резидентом инвестиций в объеме и сроки, предусмотренные настоящим

Соглашением.

4.3.4. Осуществление Резидентом на территории Парка деятельности, не предусмотренной Проектом.

4.3.5. Неисполнение Резидентом принятых на себя обязательств по заключению договора(ов) аренды (субаренды) имущества.

4.4. В случае одностороннего отказа Управляющей организации от исполнения настоящего Соглашения в связи с нарушением Резидентом существенных условий Соглашения, определенных [пунктом 4.3](#) настоящего Соглашения, Соглашение считается расторгнутым по истечении 20 (двадцати) календарных дней с даты направления в адрес Резидента извещения об отказе Управляющей организации от исполнения настоящего Соглашения и копии решения координационного совета о согласовании утраты статуса Резидента Парка заверенной надлежщим образом.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств, если такое неисполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 3 рабочих дней со дня их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

5.4. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующий правовой акт органа государственной власти Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по исполнению условий настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий, связанных с исполнением Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению, путем переговоров они подлежат разрешению в судебном порядке.

7. Заключительные положения

Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для Министерства.

8. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

Управляющая компания
Реквизиты _____ (_____)
подпись

Резидент
Реквизиты _____ (_____)
подпись

Приложение
к соглашению N __ от " __ " _____ г.
о ведении деятельности резидента

_____ (наименование регионального технологического парка, дата его создания)

График реализации проекта _____ (наименование проекта)

Список изменяющих документов
(в ред. [приказа](#) минэкономразвития Ставропольского края от 07.11.2017 N 404/од)

Наименование работ	2017 год												2018 год										
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	

Реквизиты _____ (_____)
подпись

Реквизиты _____ (_____)
подпись

Утверждена
приказом
министерства экономического
развития Ставропольского края
от 19 мая 2010 г. N 169/од

Список изменяющих документов
(в ред. приказа минэкономразвития Ставропольского края
от 07.11.2017 N 404/од)

Форма

Реестр
резидентов региональных индустриальных, агропромышленных,
туристско-рекреационных и технологических парков

N реестровой записи о возникновении статуса резидента	Дата внесения реестровой записи о возникновении статуса резидента	Сведения о резиденте	Юридический и фактический адрес резидента	Наименование регионального парка	Сведения об оглашении о ведении деятельности резидента регионального парка (наименование, дата и номер)	Основные направления деятельности резидента	Наименование реализуемого резидентом инновационного (инвестиционного) проекта	N реестровой записи об утрате статуса резидента	Дата внесения реестровой записи об утрате статуса резидента	Основания утраты статуса резидента	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		1. Полное и сокращенное наименование хозяйствующего субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя)									
		2. Ф.И.О. (полностью) руководителя									
		3. Контактная информация: телефон, факс, E-mail									